

Bezeichnung der Stelle:	Operativer Einkäufer(in) / Manager Einkauf
Abteilung:	Einkauf ZKK Unternehmensgruppe
Stelleninhaber(in) vertritt:	Mitarbeiter(innen) Abteilung Einkauf
Stelleninhaber wird vertreten:	Mitarbeiter(innen) Abteilung Einkauf
Arbeitsort:	Freiberg am Neckar, 71691

Wir suchen einen Einkaufs-Manager für die zentrale Beschaffung unserer stark wachsenden Unternehmensgruppe und Sie, als zielorientierten, analytisch starken Einkaufsprofi, der eine neue eigenständige Herausforderung mit einem großen Aktionsradius in einem dynamischen Umfeld annehmen möchte. Wir bieten eine leistungsorientierte Bezahlung, Gestaltungsspielräume, flexible Arbeitszeiten und entsprechende persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Aufgaben primär:

- Zusammenstellen von Teile-, Material- und Dienstleistungsbedarfen anhand von Fachbereichsmeldungen, Abklärung der Qualitätsanforderungen
- Angebotsvergleich in Bezug auf Preise und Konditionen
- Auswahl und Beauftragung der Lieferanten nach wirtschaftlichen und logistischen Gesichtspunkten
- Plausibilitätsprüfung des gemeldeten Teilebedarfs, Erfassung der bisherigen Entwicklung, Ursachenanalyse bei signifikanten Veränderungen
- Selbstständiges führen und koordinieren des - / Beschaffungsprozesses für die zu beschaffenden Umfänge, Rahmenaufträge etc.
- Systematische und zielorientierte Verhandlung der zu beschaffenden Umfänge im Hinblick auf zu erreichende finanzielle, quantitative und qualitative Ziele / Targets
- Durchführen von Bestellungen für marktgängige Teile und Dienstleistungen bei einem bestehenden Lieferantenstamm, Preisanpassungen verhandeln
- Erarbeiten von Entscheidungsvorlagen / Make or Buy Analysen für größere Abschlüsse
- Kontinuierliche Pflege der Einkaufsdaten bzgl. Liefertermine, Preise, Mengen und Qualitätsabweichungen im ERP System
- Abstimmung von technischen Modifikationen mit Lieferanten führen und ggf. interne Kommunikation und Maßnahmen mit internen Schnittstellenbereichen ableiten

- Kommunikation mit Lieferanten bzgl. Überwachen der Liefertermine und Klärung von Abweichungen bzw. aktive Koordination von Lösungen bei Terminverzögerungen
- Nachverfolgung von Einkaufsvorgängen (Reklamationsverfolgung, Terminverfolgung)
- Reklamationsbearbeitung und ggfls. Vorarbeit für die Qualitätssicherung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung; idealerweise ergänzt durch einen Fachwirt bzw. Betriebswirt oder vergleichbare Ausbildung mit entsprechendem Werdegang
- Eigenständiges, sorgfältiges und zuverlässiges Arbeiten
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift - Deutsch
- Gute englisch Kenntnisse von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich
- Gute PC - Kenntnisse (MS Office)

Darüber hinaus überzeugen Sie uns durch Ihr analytisches und unternehmerisches Denken und Handeln sowie Ihre ausgeprägte Teamfähigkeit und Durchsetzungskraft. Eine systematische, selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise rundet Ihr Profil ab.

Ziele der Stelle:

Die Stelle ist im operativen Einkauf des zentralen Einkaufs der ZKK-Gruppe eingegliedert. Damit leistet die Stelle einen wichtigen Beitrag zur Realisierung der einkaufspolitischen Ziele der Unternehmensgruppe. Als Bindeglied zwischen den Schwestergesellschaften, sowie des strategischen und technischen Einkaufs, ist das übergeordnete Ziel dieser Stelle Einsparungspotenziale im zugewiesenen Bereich zu realisieren.